

广东狮子会 2020—2021 年度理事会第五次会议 情况通报

2021 年 3 月 27 日，广东狮子会 2020—2021 年度理事会第五次会议在广东狮子会秘书处召开。会议由财务长谭德球担任大会主席，秘书长吴强担任主持人。42 名理事出席，请假理事 3 名，到会理事超过法定人数的 2/3，4 名监事列席会议。

本次会议共有 8 个提案，全部通过，具体是：

1. 陈世君理事提出的《关于“扶贫服务委员会”更名为“乡村振兴服务委员会”的提案》：2021 年 2 月 25 日，习近平总书记在全国脱贫攻坚总结表彰大会上庄严宣告，我国脱贫攻坚战取得了全面胜利，完成了消除绝对贫困的艰巨任务。同日，“国务院扶贫开发领导小组”的牌子已经永久性摘下，“国家乡村振兴局”的牌子正式挂上。为认真贯彻落实党中央的精神，把握国家政策的最新动向，现决议将本会的“扶贫服务委员会”更名为“乡村振兴服务委员会”。

2. 詹晓阳理事提出的《关于本会与外单位开展各类活动的礼仪礼规指引的提案》：本会自成立以来一直沿用的“大会主席制”模式，但由于现今与政府部门及其他单位（下称“外单位”）合作呈常态化，原“大会主席制”模式不适用于该合作关系中，特别是在外单位指导或主办的联合活动情况下，领导的坐席、介绍及致辞顺序容易引起歧义，造成外单位对本会的误解。现决议制定本会与外单位开展各类活动的礼仪礼规指引。

3. 龙英理事提出的《关于修订〈广东狮子会讲师分级与晋升办法〉的提案》：通过广东狮子会 GLT 团队近两个年度对于课程实施、讲师

评估的实践，并广泛听取本会资深讲师的意见，现决定对 2019 年 9 月 21 日本会理事会通过的《广东狮子会讲师分级与晋升办法》进行进一步的修订。现决议修订《广东狮子会讲师分级与晋升办法》。

4. 谭德球理事提出的《关于修订〈广东狮子会财务管理制度〉的提案》：根据中国狮子联合会 2019-2021 年度第六次理事会通过法人《中国狮子联合会组织治理体系调整与改革方案》的“第（二）条财务管理的第三、改变原有行政经费、服务经费的内容及财务核算科目，并对支出占比照相关法律法规做出要求。第四、改变原服务队行政经费代收代付模式为捐赠收支管理模式。”的要求，及结合民政厅和财政厅审计部门的指引，现决议对《广东狮子会财务管理制度》进行相应修订。

5. 谭德球理事提出的《关于调整 2020-2021 年度预算的提案》：由于本年度新增了广东狮子会会员 318 名，收入增加 79.5 万元，相应预留上交联合会费用 26.4 万元。庆祝建党 100 周年，用于支持合作共建国家辅助器具华南区域中心作为本会党员活动场地辅具科普馆的费用。现决议调整 2020-2021 年度预算。

6. 杨建炜理事提出的《关于不正常服务队重建方案的提案》：本会现有 274 支服务队，服务队是本会执行社会服务的基本单元。在本会成立 19 年以来，存在个别服务队长期处于不正常的状态（如：会员人数不足、没有正常的会务与服务等），严重影响了本会的组织管理、建设与发展，在社会上也造成一定的不良影响，尤其是没有履行已挂牌温馨工程工作站服务承诺，严重影响了本会的社会声誉；另外，无法正常开展会务，没有按时召开每月例会及提交相关报表，也让本会的资产统计无法及时并表，带来资产流失的风险。现决议由 GMT 委员会制定具体重建方案报常务理事会同意后执行。

7. 杨建炜理事提出的《关于浔峰服务队重建后变更队名的提案》：

2020-2021 年度广东狮子会浔峰服务队在册会员人数仅 13 名，已无法正常开展狮务工作。浔峰服务队重建召集人钟成才狮兄向广东狮子会全球会员发展团队统筹委员会（以下简称本会 GMT）提交服务队重建申请表格，本会 GMT 导狮团委派邓乃根狮兄、晏锋狮兄、段中心狮兄三位导狮对浔峰服务队进行评估后，本会 GMT 导狮团制定服务队整改计划，按照新服务队成立流程进行重建。现决议更改浔峰服务队名称为花园服务队，愿景、使命、价值观。

8. 陈海龙理事提出的《关于广东狮子会第二十届会员代表大会会议组织办法的提案》：根据广东省民政厅社会管理局关于社会团体换届备案的要求，及进一步确保广东狮子会（以下简称本会）第二十届会员代表大会（以下简称“第二十代会”）成功举办，根据《广东狮子会章程》并结合本会实际情况，现决议特制定广东狮子会第二十届会员代表大会会议组织办法。

会议还通报了以下事项：

1. 关于财务工作的通报。
2. 关于支持广东狮子会开展拍摄金鹰纪实卫视咖秀少年芒果艺术盛典“第一人称助残专辑纪录片”的倡议

以上为 2020-2021 年度理事会第五次会议的情况通报，现予通报。

附件：

1. 关于“扶贫服务委员会”更名为“乡村振兴服务委员会”的决议；
2. 关于本会与外单位开展各类活动的礼仪礼规指引的决议；
3. 关于修订《广东狮子会讲师分级与晋升办法》的决议；

4. 关于修订《广东狮子会财务管理制度》的决议；
5. 关于调整 2020-2021 年度预算的决议；
6. 关于不正常服务队重建方案的决议；
7. 关于浔峰服务队重建后变更队名的决议；
8. 关于广东狮子会第二十届会员代表大会会议组织办法的决议；
9. 关于财务工作的通报；
10. 关于支持广东狮子会开展拍摄金鹰纪实卫视咖秀少年芒果艺术盛典“第一人称助残专辑纪录片”的倡议。

广东狮子会

2021 年 3 月 29 日

关于“扶贫服务委员会”更名为“乡村振兴服务委员会”的决议

(2021年3月27日)

2016年以来，在国家大扶贫格局下，本会始终与各级政府部门、社会组织紧密协作，在扶贫攻坚“1+N”政策措施体系中，打出最强政策“组合拳”。在近四年的时间里，本会开展扶贫、助残相关服务近9000场次，投入服务资金约2.2亿元，受惠对象561万人次，动员1.34万人次参与服务，会员志愿服务时数244万小时。

2021年2月25日，习近平总书记在全国脱贫攻坚总结表彰大会上庄严宣告，我国脱贫攻坚战取得了全面胜利，完成了消除绝对贫困的艰巨任务。同日，“国务院扶贫开发领导小组”的牌子已经永久性摘下，“国家乡村振兴局”的牌子正式挂上。机构更迭背后，是我国“三农”工作重心的历史性转移——脱贫攻坚取得胜利后，全面推进乡村振兴。

提案内容：

为认真贯彻落实党中央的精神，把握国家政策的最新动向，现决议将本会的“扶贫服务委员会”更名为“乡村振兴服务委员会”，该委员会的职责与使命：巩固脱贫攻坚成果，实现脱贫攻坚与乡村振兴的有效衔接，组织本会有效开展乡村振兴和东西部协作服务。

关于本会与外单位开展各类活动的礼仪礼规指引的 决议

（2021 年 3 月 27 日）

本会自成立以来一直沿用的“大会主席制”模式，但由于现今与政府部门及其他单位（下称“外单位”）合作呈常态化，原“大会主席制”模式不适用于该合作关系中，特别是在外单位指导或主办的联合活动情况下，领导的坐席、介绍及致辞顺序容易引起歧义，造成外单位对本会的误解。

提案内容：

在致力打造中国特色社会组织的新形势下，让本会更加融合到社会中去，应进一步规范本会活动中的相关礼仪礼规，遵循“尊重”和“从简”的原则，采取“内外有别”的方式安排：

- 一、没有外单位成员出席的本会内部活动及狮子会系统的活动，继续沿用“大会主席制”模式。
- 二、有外单位成员出席的活动时，应按照政府相关规定的礼仪礼规对坐席、介绍及致辞顺序进行安排。

现决议制定本会与外单位开展各类活动的礼仪礼规指引。具体执行细则由本会制度委与公宣委联合制定报常务理事会通过后，交本会讲师团修订相关课件及宣讲解读。最终解析权在本会秘书处。

关于修订《广东狮子会讲师分级与晋升办法》的决议

(2021 年 3 月 27 日)

通过广东狮子会 GLT 团队近两个年度对于课程实施、讲师评估的实践，并广泛听取本会资深讲师的意见，现决定对 2019 年 9 月 21 日本会理事会通过的《广东狮子会讲师分级与晋升办法》进行进一步的修订。

区级讲师一栏，第七条“担任服务队级讲师满二年并取得区级培训中 10 小时以上的授课证明（其中一课是 RFDI 或 RLLI 课程）。”修改为“担任服务队级讲师满二年并取得区级培训中 10 小时以上的授课证明（其中必须有 RFDI 和 RLLI 课程的授课经历）”。新修订的《广东狮子会讲师分级与晋升办法》具有延续性。

现决议修订《广东狮子会讲师分级与晋升办法》。

附件：《广东狮子会讲师分级与晋升办法》

广东狮子会讲师分级与晋升办法（2021.3）

为激励讲师不断提升教研水平和狮务修养，特制定《广东狮子会讲师分级与晋升办法》（以下简称“本办法”）。

1. 讲师的分级

讲师分成三个级别：区级讲师，服务队级讲师，助理讲师。讲师分级和晋升标准详见下表。

	区级讲师	服务队级讲师	助理讲师
资格 (同时具备)	1. 在籍正式会员，入会 5 年或以上； 2. RFDI 或以上毕业生，晋级服务队级讲师 2 年以上； 3. 毕业队长； 4. 现任或曾任区理事、代表处理事、分区主席； 5. 品行端正； 6. 能独立完成新课题的教案设计与制作（会制作 PPT）； 7. 担任服务队级讲师满 2 年并取得在区级培训中 10 小时以上的授课证明（其中必须有 RFDI 和 RLLI 课程的授课经历）。 8. 通过由 5 位区级讲师	1. 在籍正式会员； 2. RFDI 毕业生； 3. 品行端正； 4. 毕业队长； 5. 助理讲师满 1 年 6. 通过由 5 位区级讲师组成的考评团 40 分钟晋级试讲考评。	1. 在籍正式会员； 2. RFDI 毕业生； 3. 品行端正； 4. 认领课题并通过由 3 位服务队级以上讲师组成的考评团 40 分钟的入职试讲考评。

	组成的考评团 40 分钟晋级试讲考评。		
聘任	向讲师团提出申请，由当届会长聘任。		

2. 实施

助理讲师晋级服务队级讲师、服务队级讲师晋级区级讲师的晋升考评由 GLT 人力资源委员会组织实施，由 5 位区级讲师担当评委组成考评组，审议申请者提交的材料，对申请者的试讲予以评议，评分等级分为以下三个层次，申请者需取得全部考评人的 S 或 E, 方为合格，报讲师团长及当届会长批准后生效。

I: 【需要改进 (Improved)】= 建议须更进一步复习和实练，

S: 【令人满意 (Satisfied)】= 已经显示掌握此项技能在可接受的水平，

E: 【特别卓越 (Excellent)】= 已经掌握超过期望的水平。

关于修订《广东狮子会财务管理制度》的决议

(2021 年 3 月 27 日)

根据中国狮子联合会 2019-2021 年度第六次理事会通过法人《中国狮子联合会组织治理体系调整与改革方案》的“第（二）条财务管理的第三、改变原有行政经费、服务经费的内容及财务核算科目，并对支出占比照相关法律法规做出要求。第四、改变原服务队行政经费代收代付模式为捐赠收支管理模式。”的要求，及结合民政厅和财政厅审计部门的指引，现决议对《广东狮子会财务管理制度》进行相应修订。

附件：《广东狮子会财务管理制度》

广东狮子会财务管理制度

（2010年7月25日广东狮子会2010—2011年度理事会第一次会议通过，2013年1月16日广东狮子会2012—2013年度理事会第四次会议通过修订，2017年1月14日广东狮子会2016—2017年度理事会第四次会议通过修订，2017年7月16日广东狮子会2017—2018年度理事会第一次会议通过修订，2018年6月9日广东狮子会2017—2018年度理事会第六次会议通过修订）

第一章 总则

第一条 为加强财务管理，规范经费使用，根据有关法律、法规和政策规定，结合广东狮子会（下称“本会”）实际情况，特订立本制度。

第二条 本制度适用于本会及各代表处、服务队等。本会的财务管理工作由本会财务长和财务结算中心行使；本会财务长和财务结算中心对本会会长及本会理事会负责，并接受本会监事会监督。

第三条 财务管理遵循量入为出、量力而行、严格控制、提高效益的原则，统一管理、分级负责、定期检查。本会及各代表处管理经费（行政经费）和服务队服务经费的资金统一管理，并成立财务结算中心，账目统一由财务结算中心做账。代表处、服务队自设资产、现金流水账，财务结算中心每月为本会及各代表处、服务队出具报表，年度换届时由第三方审计并出具报告。

第四条 财务管理的主要任务。

（1）合理编制本会和各代表处、服务队的年度财务预算，严格执行预算管理，根据年度工作安排保证资金的合理使用。

（2）健全内部财务管理制度，对本会和各代表处、服务队的财务活动进行控制和监督。

（3）加强固定资产管理，防止资金丢失。

第五条 财务部门负责组织预算的编制、审核、汇总、上报、报告等具体工作，监督各代表处、服务队经费使用及管理，提出改进管理的措施和建议。本会财务部门的负责人是财务长，由本会业务主管单位广东省残疾人联合会委任，并作为本会的当然理事候选人参与当年度理事会的选举。

第六条 本会各代表处、服务队按工作任务和管理权限对经费预算和经费使用负责。代表处财务长负责代表处的财务工作，服务队兼职或专职负责财务工作的人员称为司库。服务队的司库负责本服务队的相关财务工作（流水账、备用金保管、各类票据的领用及核销、服务队对财务结算中心的往来报表、对账等工作）。

第七条 本会各代表处、服务队应认真执行有关财经法规和财务规章制度；加强资金管理、保障资金安全、提高资金使用效益、规范会计核算等基础工作，保证会计信息的真实、准确；加强内部检查，确保资金使用合理、安全。

第八条 本会及各代表处管理经费（行政经费）和服务队服务经费统一由财务结算中心管理，本会及各代表处、服务队均采用独立核算方式，并参照民间非盈利性组织机构财务管理办法，执行国家和省有关法律、法规和财务规章制度。

第二章 预算管理

第九条 本会的预算管理工作由本会理事会统一领导，年度预算须在理事会上通过方可执行；代表处的年度预算须在代表处办公会议上通过方可执行；服务队的年度业务活动成本由服务队根据收入情况编制。本会及各代表处、服务队均不得出现赤字预算。

第十条 本会或代表处、服务队在年度预算执行中出现超支的，应在该年度会长、代表处主任、队长的任期内进行调整或解决，原则上不得转至下一年度。

第三章 收入管理

第十一条 收入是指本会或代表处、服务队等在开展业务及其它公益活动依法取得的非偿还性资金会费、政府购买服务或政府资助以及其他收入。

管理经费（行政经费）包括：会费收入、管理经费捐赠收入等。

服务经费包括：公益活动收入、服务项目捐赠收入和其它收入、服务经费利息收入。各项收入要全部足额按管理经费（行政经费）、服务经费分类纳入财务预算、统一核算和管理。管理经费（行政经费）经本会理事会表决可转入服务经费使用，服务经费不得以任何理由转入行政经费使用。

第十二条 本会建立健全票据管理制度，切实加强收费票据的管理。本会的一切收入均由财务结算中心统一收费，统一核算。服务经费捐赠收入开具“公益事业捐赠专用收据”。确保各项经费收入准确、及时、足额入账。

第四章 支出管理

第十三条 本会及各代表处、服务队以年度工作计划、经费预算为依据，严格按管理权限执行预算。服务经费不能用于管理开支，管理经费（行政经费）结余经理事会通过后可以转为服务经费，做到专款专用。会计科目应严格按批准的项目设立，增设新会计科目须经财务长批准。

第十四条 费用支出范围和审批权限。

（1）服务经费支出范围：本会及服务队直接支付给受助个人、受助单位、服务项目的费用和服务项目活动中产生的物资及相关费用，包括筹资费用及业务活动成本。筹资费用是指为筹集服务项目所需资金而发生的费用，包括举办募款活动费，印刷和发放募款宣传资料费等，筹资费用不能高于当次筹款总数的 10%。业务活动成本是指为了实现其服务活动目标，直接用于资助项目的各项支出等（不包括出席活动的剪彩、奠基等的差旅费、餐费等）。为提供慈善服务和实施慈善项目发生的人员报酬以及使用房屋、设备、物资发生的相关费用和为管理慈善项目发生的差旅、物流、交通、会议、审计、评估等费用。活动成本费用不能高于该项目总费用的 25%。

（2）管理经费（行政经费）支出范围：本会及代表处的管理费用开支，包括组织和管理所发生的各项费用、会议费用、培训费用、狮子会用品和对外交流礼品、表彰费用、理事会和监事会经费，行政管理 人员的工资、奖金、津贴、招待费、福利费、住房公积金、住房补贴、社会保障费以及办公费、水电费、邮电费、物业管理费、差旅费、折旧费、修理费、无形资产摊销费、存货盘亏损失、资产减值损失、因预计负债所产生的损失、财务工作费用和应偿还的受赠资产等。

（3）服务经费审批及权限：所有服务经费报销时需附上服务队办公会议决议书、活动开展报告，经队长、司库及经办人签字后交财务结算中心审核，会长、财务长审批后出账。

（4）管理经费（行政经费）审批及权限：区会的管理经费（行政经费）支出按年度预算经财务结算中心审核后交会长、秘书长、财务长审批后出账。

（5）严格执行《会计法》现金管理规定，超过 2000 元的单笔支出应转账到销售方或受

益单位，对个人的捐助允许以现金的方式支付。没特殊情况不能以个人垫支方式支付，对不符合现金管理规定的，财务结算中心有权不予报销。

(6) 原始票据应具备以下条件：

①正式发票要素齐全：单位（写明“广东狮子会”）、日期、名称、单价、合计大、小写并加盖税务及单位公章（广东狮子会统一社会信用代码：51440000737559490Q）。

②无法取得正式发票的要附经费报告并说明情况，经服务队队长、本会会长批准后方为有效。

③成批采购的物品应附有出售单位的货物清单并加盖出售单位公章。

④在医院做白内障手术的应在总发票后加附接受手术人员名单，写明地址或身份证号码、手术费金额并加盖医院公章。

⑤属于购买物资捐赠给单位或个人的，必须附上接收单位或个人的物资签收证明。

对本会已经成立驻地代表处的地区的服务队的费用审批，须经代表处主任、财务长审批后再交由本会财务结算中心审核，经会长、财务长审批后出账。

第十五条 服务队的经费在财务结算中心的余额少于 2 万元时，财务结算中心将对该服务队发出通知，同时停止报账，直到经费补入。三年以上无法处理的呆账应提交本会理事会专题处理。当年的捐赠收入必须安排 70%以上的服务支出。

第十六条 如服务队存在代收代付的经费，原则上本年度内应清零，不能有结余结转至下年度。

第五章 资产管理

第十七条 资产是指本会拥有或者可支配使用的以货币计量的经济资源。本会资产根据经济内容分为流动资产、固定资产、无形资产等。

第十八条 流动资产和固定资产。

(1) 流动资产：是指可以在一年以内变现或者耗用的资产，包括现金、各种存款、应收、预付款项和库存物资用品等。

(2) 固定资产：是指单位价值在 2000 元以上（含 2000 元），使用年限在一年以上，并在使用过程中基本保持原有物质形态 的资产。单位价值虽未达到规定标准，但使用时间在一年以上的设备、大批同类物资也作为固定资产管理。

第十九条 流动资产的管理和固定资产的管理。

(1) 流动资产的管理：应严格按照国家有关规定和制度要求管理，重点是加强货币资金、应收应付账款、库存物资物品等资产的管理。

(2) 固定资产的管理：

①固定资产管理的内容包括购置、维修与改良、调拨、移交、报废、处置及盘点等。

②本会秘书处是固定资产实物管理部门，负责固定资产的购置和安全等方面的日常工作，具体包括：编制固定资产目录，设立固定资产卡片，办理固定资产的申购、验收、移交、报废、处置等手续，组织固定资产的清查盘点，定期与财务结算中心进行固定资产核算，确保固定资产账、卡、物相符。

③固定资产的使用部门是固定资产使用、保管、维护的直接责任者，应严格遵守设备操作规程和维护保养，合理使用固定资产，避免人为损失。

第六章 考核评估与监督检查

第二十条 按照预算和项目管理的要求，本会会长或服务队队长任期终结时，本会总账需由审计机构审计，并在年会上通报。服务队的服务经费进行年终结算后，应向该服务队办公会议通报。

第二十一条 秘书处每年对各服务队的预算执行、经费使用及财务管理情况进行

抽查，发现问题及时纠正。对不按预算、不按项目执行以及违反财经纪律的现象坚决制止，及时报经理事会，按有关规定严肃处理。

第二十二条 在接受本会、业务主管单位、审计部门的检查审计时，各服务队应积极主动配合。

第七章 附则

第二十三条 如违反有关财经纪律的，视情节轻重由本会理事会查处，或交业务主管单位严肃处理。

第二十四条 本会应定期在官方网站上公布经费的使用情况。

第二十五条 本会原有相关规定与本制度不一致的，以本制度为准。

第二十六条 本制度修订版自本会理事会通过后执行。

第二十七条 本制度由本会理事会负责解释。

关于调整 2020-2021 年度预算的决议

(2021 年 3 月 27 日)

由于本年度新增了广东狮子会会员 318 名，收入增加 79.5 万元，相应预留上交联会费用 26.4 万元。庆祝建党 100 周年，用于支持合作共建国家辅助器具华南区域中心作为本会党员活动场地辅具科普馆的费用。

现决议从本年度“福利费”项目中调减 20 万元、“不可预见支出”项目中调减 33 万元、“结余”项目中调减 23.9 万元、从“新会员会费”收入项目中调整 53.1 万元，共计 130 万元调增至“党建+服务”专项服务经费预算项目；从本年度“新会员会费”收入项目中调整 26.4 万元至“上交联会会费”项目。

关于不正常服务队重建方案的决议

(2021 年 3 月 27 日)

本会现有 274 支服务队，服务队是本会执行社会服务的基本单元。在本会成立 19 年以来，存在个别服务队长期处于不正常的状态（如：会员人数不足、没有正常的会务与服务等），严重影响了本会的组织管理、建设与发展，在社会上也造成一定的不良影响，尤其是没有履行已挂牌温馨工程工作站服务承诺，严重影响了本会的社会声誉；另外，无法正常开展会务，没有按时召开每月例会及提交相关报表，也让本会的资产统计无法及时并表，带来资产流失的风险。

为了进一步激发服务队活力，更好地指引不正常服务队做好重建工作，本会对不正常服务队采取“零容忍”“化被动为主动”的原则，以“撤、停、并、转、改”的措施，对服务队及时进行重建工作显得尤为重要与迫切。具体方案如下：

一、重建流程

1. 对于历年或跨年度的不正常服务队，直接本会 GMT 制定重建方案（含重建召集人、重建导狮推荐、会员配备等），报常务理事会批准后进行重建流程。

2. 当年度的不正常服务队，由所属代表处发出整改通知，限期 90 天内完成内部整改，逾期未开展整改工作的交由所属代表处制定重建方案（含重建召集人、重建导狮推荐、会员配备等），经本会 GMT 报常务理事会批准后进行重建流程。

3. 服务队重建后的归属母队应为重建召集人原所在服务队。

二、不正常服务队资产分割，由重建后的服务队办公会议开展清产

核资工作：

1. 对服务队的固定资产、库存物品进行盘点形成台账报表，交本会财务结算中心进行并表管理。
2. 如有应收未收、应付未付、借支未拨款销账等问题交由本会财务结算中心指导解决。
3. 对服务队的各项经费进行重新的规划。

现决议由 GMT 委员会制定具体重建方案报常务理事会同意后执行。

关于浔峰服务队重建后变更队名的决议

(2021 年 3 月 27 日)

2020-2021 年度广东狮子会浔峰服务队注册会员人数仅 13 名，已无法正常开展狮务工作。浔峰服务队重建召集人钟成才狮兄向广东狮子会全球会员发展团队统筹委员会（以下简称本会 GMT）提交服务队重建申请表格，本会 GMT 导狮团委派邓乃根狮兄、晏锋狮兄、段中心狮兄三位导狮对浔峰服务队进行评估后，本会 GMT 导狮团制定服务队整改计划，按照新服务队成立流程进行重建。

在广东狮子会全球会员领导开发团队统筹委员会（GLT）的通力协作下，浔峰服务队全体会员众志成城，规范严谨地完成重建说明会、第一次筹备会、第二次筹备会、开展一场服务、第三次筹备会等流程。在重建程序中重新共识服务队的队名、信念体系（愿景、使命、价值观），重新构建服务队的运营体系（组织架构），并在重建过程中经会员提议花园、花之园、花之韵为重建服务队备选队名，通过会员不记名投票选出花园为首选队名。

经过本会服务队更名的相关程序审核，现决议更改浔峰服务队名称，愿景、使命、价值观。

关于广东狮子会第二十届会员代表大会会议组织办法的决议

(2021年3月27日)

根据广东省民政厅社会管理局关于社会团体换届备案的要求，及进一步确保广东狮子会（以下简称本会）第二十届会员代表大会（以下简称“第二十代会”）成功举办，根据《广东狮子会章程》并结合本会实际情况，现决议特制定本办法。

一、第二十代会会议主席团

（一）第二十代会会议设立主席团，主席团成员建议名单由理事会提交会员代表大会审议。

（二）主席团成员从下列人员中产生：主席团成员从下列人员中产生：中国狮子联合会广东地区首席代表及代表、本会现任会长、监事长、副会长、历任会长、法定代表人、秘书长、财务长、当然监事。主席团主席由中国狮子联合会广东地区首席代表担任。

（三）主席团职责为：主持第二十代会会议；决定提交第二十代会会议审议、表决的事项；审议提交代表大会参选的会长、监事长、副会长、副监事长、理事、监事等候选人名单。

二、选举工作领导小组

本会设选举工作领导小组，负责组织实施本会的选举工作，指导各地代表处、服务队的推举工作。经业务主管单位批复，选举领导小组组长由中国狮子联合会广东地区首席代表、广东省残疾人联合会理事长张永安担任；副组长由中国狮子联合会广东地区代

表、广东省残疾人联合会副理事长柯沫夫担任；成员由本会现任会长、部分历任会长、法定代表人、秘书长组成（名单为：郑仕荣、詹晓阳、陈淳、傅穗文、姚远、杨学云、廖满雄、蔡力、麦思明、雷建威、黄昌伟、刘小钢、郭德勤、陈海龙、吴强）

选举领导小组下设选举办公室和资格审查委员会，负责选举组织和资格审查工作。

（一）选举办公室主任由陈海龙担任，副主任由吴强担任，成员为：黄乃钊、杜干、龙伟雄、杨梅。

选举办公室职责：负责相关选举工作的组织实施，起草完善相关选举（推举）方案和选举（推举）工作时间表，筹备选举（推举）的前期工作，发布各项职务竞选的报名通知和收齐报名材料，负责相关职务竞选的面谈工作及各项推举会议的举行，负责参选入围名单的公示、公布。

（二）资格审查委员会主席由傅穗文担任，副主席由吴献忠担任，成员为：徐谦、盛振红、尹素云、连广宇。

资格审查委员会职责：负责所有选举（推举）参选人的资格审查、任职资格公示及民主测评。受理会员就选举问题提出的实名制的异议或者投诉，并报选举工作领导小组做出决定。

选举办和审查委所需的工作人员和服务保障由吴强秘书长、谭德球财务长、谢楚君总干事、李栩佳财务主管干事负责协调和安排。

三、会员代表的名额分配、产生程序、类别和条件

（一）会员代表大会代表的名额分配：根据《广东狮子会章程》本会的最高权力机构是会员代表大会。会员代表大会每届任期一

年，期限从当次会员代表大会召开之日起至下年度会员代表大会召开前一天止。会员代表大会每年至少召开一次，遇特殊情况可由理事会决定随时召开。会员代表总人数不超过 500 人（含 500 人）。服务队按照正式会员人数的 4.6%（五舍六入）的比例选派会员代表。服务队可报送等于或少于分配名额的代表人选，但不得多报。

（二）会员代表大会代表的产生程序：由服务队办公会议或会员大会表决通过，及经过资格审查委员会的审查。

（三）会员代表大会代表的类别：包括代表和当然代表，代表和当然代表在代表大会上的权利和义务相同。根据《广东狮子会工作规则》的规定，2020-2021 年度理事和监事为会员代表大会的当然会员代表，以及中国狮子联会广东地区狮子事务首席代表和代表、法定代表人、部分广东狮子会前会长也是会员代表大会当然代表，同样具有表决权，不占所属服务队会员代表名额。

（四）会员代表大会代表的条件：

1. 本会入会超过一年或以上的正式会员（不含留籍会员），须先预缴纳 2021-2022 年度会费。

2. 会员代表原则上应为服务队本年度报送本会的优秀会员或者杰出会员，入会时间为一年以上。

3. 上年度没有正当理由请假而缺席会员代表大会的会员代表该会员本年度不能再推选；如服务队推选了上述会员作代表，视为放弃该代表名额处理；会员代表一经服务队会员大会或办公会议表决通过，没有正当理由不得随意更换。

4. 会员代表应按时参加会员代表大会会议，没有正当理由请

假而缺席的，下年度将失去会员代表的资格，同时不能参加区级层面的杰出会员的评比。

四、会员代表大会全称

本会成立至今，按照狮子年度计算，一届为一年，包括成立大会，共召开了十九届会员代表大会，今后，为更好地规范会员代表大会的名称，经 2021-2022 年度选举工作领导小组研究决定：会议名称表述为“广东狮子会第 N 届会员代表大会(第 X 次会议，如有)”。

因此，即将于 2021 年 5 月举行的换届会员代表大会，全称为“广东狮子会第二十届会员代表大会”。

五、会议安排

时间：2021 年 5 月下旬（具体时间待定）

地址：广州市

形式：现场会议作报告、演讲，不记名投票

位置安排：除当然代表外，其他会员代表采取按照姓氏笔画顺序电子派位方式安排座位。

防疫措施：鉴于目前新冠肺炎疫情尚未结束，疫情防控仍不能松懈，做到确保活动场所的卫生安全，确保会场通风，会议全程必须佩戴口罩，做好穗康码的检查及体温登记。并准备好一次性医用口罩、免洗洗手液、酒精、一次性医用手套等防疫物资。

六、本办法的解释权归本会理事会。

七、本办法仅适用于筹备本会第二十届会员代表大会，经本会 2020-2021 年度理事会会议审议通过后予以执行。

关于财务工作的通报

(2021 年 3 月 27 日)

2020-2021 年季度 7 月到 12 月活期利息收入一共 360,934.33 元，具体明细如下：

①2020 年 10 月入账民生银行基本户第三季度

(2020.06.21~2020.09.21) 协定存款活期利息 75,956.13 元；

②2020 年 10 月入账邮储银行一般户第三季度

(2020.06.21~2020.09.21) 协定存款活期利息 105,595.81 元；

③2020 年 12 月入账民生银行基本户第四季度

(2020.09.21~2020.12.21) 协定存款活期利息 82,916.19 元；

④2020 年 12 月入账邮储银行一般户第四季度

(2020.09.21~2020.12.21) 协定存款活期利息 96,466.2 元。

特此通报。

关于支持广东狮子会开展拍摄金鹰纪实卫视咖秀少年芒果艺术盛典“第一人称助残专辑纪录片”的倡议

(2021年3月27日)

致全体会员、爱心企业家、爱心人士：

习近平总书记指出，残疾人是一个特殊困难的群体，需要格外关心、格外关注。自立会以来，我会一直以助残服务为核心服务项目，特别重视艺术助残工作。

近日，经我会常务理事会决定与广东省第一人称残障人士艺术服务中心及湖南广电“金鹰纪实卫视咖秀少年纪录片”组委会合作拍摄“咖秀少年芒果艺术盛典纪录片”专辑节目，成立“广东狮子会第一人称助残服务专辑纪录片”专项工作小组。

纪录片的拍摄，一方面能展现特殊人群阳光、积极、真实而美好的生活，促进解决特殊人群融入社会、就业问题；另一方面，能达到宣传、推广助残志愿服务的效果，让更广大的人民群众参与进来，为残疾人群体营造良好康复环境。于我会而言，也是一件功在当下、利在长久的大事，亟待全体会员高度重视。

该节目计划对残疾儿童艺术教育工作相关机构、教育工作者、学员、支持单位进行深度追踪拍摄，制作团队（编导、摄制）由金鹰纪实频道专业团队负责，计划于2021年8月底前在湖南卫视金鹰纪实频道播出。目前，项目预算需要投入200万元作为拍摄和播出的启动资金。

为了召唤更多的爱心人士加入到关爱、支持残疾人的群体中，帮助更多的残疾人绽放自己的风采，共享改革发展的成果，营造更加友好的全民助残社会氛围，特别是带领青少年残疾朋友们融入社会，营

造友好的全民助残社会氛围。

在此，倡议我会会员及其爱心企业提供资金支持，欢迎联系工作小组了解赞助权益（具体权益，可见附件查阅）及活动详情，联系人：广东狮子会助残服务主席罗华三 13725251860

第一人称艺术团团长 罗倩 13826055717

我会定必坚持公开、公平、公证、透明的原则，专款专用于该节目的拍摄工作，并及时公布项目的财务情况，做到捐款透明、有效运用。

在此感谢全体会员、爱心企业家和爱心人士们一直对广东狮子会助残事业的支持。相信在大家的参与下，多角度、全方位、深层次的助残服务如雨后春笋般涌现，为残疾人脱贫攻坚事业作出了不可磨灭的贡献。

期待大家的积极参与！

“广东狮子会第一人称助残服务专辑纪录片”专项工作小组

组长：郑仕荣；

副组长：郑子殷、邱军；

组员：吴强、谭德球、杨建炜、陈世君、各代表处主任、罗华三、杨梅。

广东狮子会

2021年3月19日

